



ARTIKEL 1 – ALGEMEEN

1.1 Dit intern reglement beslaat enkel de vereniging “Vlaamse Psychologische en Pedagogische Kring”, afgekort: “VPPK vzw”.

1.2 Dient goedgekeurd te worden op een vergadering met $\frac{2}{3}$ meerderheid.

1.3 Wijzigingen mogen doorgevoerd worden indien men een $\frac{2}{3}$ meerderheid bekomt op een vergadering.

1.4 Na de ingang van een nieuw bestuursjaar dient het intern reglement opnieuw gestemd te worden op een AV.

1.5 De Vlaamse Psychologische en Pedagogische Kring staat buiten alle politieke partijen en groeperingen. De vereniging is in politiek - en religieus - ideologisch opzicht neutraal.

ARTIKEL 2 – DEFINIËRING TOEGETREDEN LEDEN, WERKELIJKE LEDEN, BESTUURSORGaan

2.1 De toegetrede leden zijn verbonden aan VPPK vzw, hetzij door middel van een lidkaart, hetzij door gedoopt te zijn bij VPPK vzw.

2.2 De werkelijke leden (verder benoemd als praesidium), zijn alle leden van VPPK vzw die gestemd zijn door de toegetrede leden door middel van de verkiezingen.

2.3 Het bestuursorgaan zijn de 4 of 5 personen vernoemd op de statuten, en bestaat uit: de Praeses (of voorzitter), de Vice-Praeses, 1 of 2 Quaestores & de Secretaris. (tenzij anders beslist op een AV).

2.4 bovenstaande regels zijn conform met de statuten van VPPK vzw.

ARTIKEL 3 – VERGADERINGEN

3.1 Vergaderingen dienen wekelijks op dinsdag gehouden te worden mits uitzondering, gevolgd door een kringavond. Dit mag gewijzigd worden door de praeses (voorzitter) of secretaris.

3.2 De vergadering wordt geleid door de praeses van dat academiejaar. Indien deze afwezig is t.g.v. ziekte, ... neemt de vice-praeses het over. Indien deze persoon ook niet aanwezig kan zijn, dient een ander bestuurslid van het bestuursorgaan op de vergadering deze te leiden (zoals beschreven in de statuten).

3.3 Op de vergadering worden de afgelopen activiteiten geëvalueerd, de komende activiteiten besproken, topics per functie behandeld en varia besproken. Na afloop van de vergadering vatten de functies met besproken afgelopen activiteiten kort samen in een After Action Report wat goed ging, minder goed ging en aandachtspunten naar de toekomst toe.

3.3.1 Indien van toepassing wordt een vergadering gestart met 'puntjes van het hart': belangrijke gevoelige zaken die moeten besproken worden, maar niet onder de voornoemde categorieën vallen.

3.4 Een vergadering is in de regel verplicht voor de werkelijke leden, indien men niet opdaagt moet men een geldige reden kunnen voorleggen aan de secretaris & praeses.

3.5 Een vergadering is open voor alle personen lid bij VPPK vzw en de eventuele sponsors. Echter hebben deze geen stemrecht en dienen zij zich te laten vertegenwoordigen door een van de aanwezige werkelijke leden, zoals beschreven in de statuten.

3.6 Stemmen op een vergadering is enkel voorbehouden voor het zetelende Praesidium. Stemmen gebeurt doorgaans anoniem op papier of via een online platform, en wordt geteld door de hoofdtafel. Men mag openbaar stemmen indien dit zo beslist is met een $\frac{2}{3}$ meerderheid.

ARTIKEL 4 – ACTIVITEITEN

4.1. Tijdens activiteiten georganiseerd door VPPK vzw weerhoudt VPPK vzw enige verantwoordelijkheid m.b.t. eventuele diefstallen en/of ongevallen.

4.2 Praesidium wordt geacht waar mogelijk aanwezig te zijn, tenzij men een geldige reden heeft (en deze ook zo wordt bevonden door de praeses en de organiserende partij in kwestie) of tenzij het om een betalende activiteit gaat.

4.3. Tijdens activiteiten van VPPK vzw dienen de Praesidium- en comitéleden herkenbaar te zijn door het desbetreffende lint te dragen.

ARTIKEL 5 – GEDRAG VAN DE BESTUURSLEDEN OF HET PRAESIDIUM

5.1 Indien men lid is van het praesidium van VPPK vzw, heeft men impliciet de volgende regels goedgekeurd en zal men deze ook volgen.

5.2 Bij het falen van het volgen van de regels, behoudt het bestuursorgaan zich het recht het praesidiumlid in kwestie te schorsen, of eventueel te straffen. Zoals beschreven in de statuten.

5.3. De concrete regels:

5.3.1. Het gebruik van fysiek geweld of discriminatie is ten alle tijden verboden

5.3.2. Men zal overal en ten alle tijde de Belgische wetgeving naleven.

5.3.3. Activiteiten van VPPK vzw krijgen voorrang op activiteiten van andere verenigingen.

5.3.4. Medewerking aan de activiteiten van VPPK vzw is vanzelfsprekend.

5.3.5. Op cantussen worden de beslissingen van het cantusteam of het bestuursorgaan niet in twijfel getrokken.

5.3.6. De omgang van het praesidium en comités met de nieuwe (lees: gedoopte maar niet ontgroende) leden dient van strikt platonische aard te zijn, tenzij er wederzijdse toestemming is.

ARTIKEL 6 – HET VPPK-LOKAAL

6.1. Het VPPK-lokaal bevindt zich in de kelder (-1) van de FPPW.

6.2. Het VPPK-lokaal mag enkel worden gebruikt door het Praesidium van het huidig academiejaar en door de VM's die door hen zijn gestemd op een nPV zoals beschreven in artikel 9 van het intern reglement.

6.3. De activiteiten die in het VPPK-lokaal worden gehouden, mogen de werking op het verdiep niet hinderen of storen.

6.4. Het VPPK-lokaal moet ten allen tijde netjes en proper worden gehouden en achtergelaten.

6.5. De zaken en producten aanwezig in het VPPK-lokaal kunnen enkel gebruikt worden door het Praesidium van VPPK vzw en in het bijzonder voor activiteiten van VPPK vzw. Enkel met toestemming van de Praeses of Vice-Praeses kunnen deze zaken worden uitgedeeld aan de toegetrokken leden.

ARTIKEL 7 – PRIJZEN M.B.T. ACTIVITEITEN

7.1. De te betalen geldsom om deel te nemen aan een VPPK-activiteit wordt voor het evenement vastgelegd en zal op voorhand bekendgemaakt worden.

7.2. De som wordt bepaald door de initiatiefnemer van de activiteit. Tenzij anders beslist door het bestuursorgaan, met uitdrukkelijke goedkeuring van de Quaestor(es).

7.3. Enkel de prijs van een cantus zal hierin nader bepaald worden.

7.3.1 De prijs voor huidig en uittredend Praesidium en uittredend doopcomité (lees: van het voorgaande bestuursjaar) bedraagt de halve prijs indien men alcoholische drank drinkt, €3 indien men geen alcoholische drank drinkt.

7.3.2 Cantusteam, doopcomité en het bestuursorgaan van huidig bestuursjaar betaalt niets.

7.3.3 Cantusteam en het bestuursorgaan van uittredend bestuursjaar betaalt niets.

7.3.3 Pro-senioren, Keizer cantusfuncties en ereleden van VPPK vzw mogen levenslang gratis cantussen.

7.3.4 Praesessen van bezoekende FK-kringen mogen gratis binnen.

7.4 Praesidiumleden van voorgaand bestuursjaar mogen gratis binnen op (her)openingsfeesten en het galabal.

ARTIKEL 8 – LINTEN, VLAG EN SCHILD.

8.1. Ieder praesidiumlid van VPPK vzw krijgt een breed lint, volgens de afmetingen die nader bepaald zijn door de liederenboeken ofte ‘codex’.

8.2. Iedere gedoopte bij VPPK vzw krijgt een schachtenlint, volgens de afmetingen die nader bepaald zijn door de liederenboeken, ofte ‘codex’.

8.3. Ieder comitélid van VPPK vzw krijgt een comitélint (smaller dan een praesidiumlint, breder dan een schachtenlint). Met uitzondering comitéleden die ook een praesidiumfunctie bekleden.

8.3.1 Indien een comitélid gedoopt maar niet ontgroend is, dient deze persoon enkel het comitélint te dragen op functiespecifieke activiteiten en bij algemene comitéwerking. Bij alle andere activiteiten van VPPK vzw draagt deze persoon hun schachtenlint.

8.4 Enkel de leden van VPPK vzw die ontgroend zijn mogen hun lint over de rechterschouder dragen.

8.5. Indien men zijn lint van VPPK vzw verliest, behoudt de praeses in samenspraak met het cantusteam zich het voorrecht om de persoon in kwestie te straffen naar hun goeddunken.

8.6 De schild(en) van VPPK vzw wordt in bewaring genomen door de Zedenmeester van VPPK vzw, en zijn bijgevolg ook diens volledige verantwoordelijkheid. Indien deze nalaat zorg te dragen voor de schild(en) (lees: verliest), behoudt het bestuursorgaan zich het recht de zedenmeester te straffen en/of te schorsen conform met de statuten.

8.7 Een van de schilden van VPPK vzw dient ten alle tijde aanwezig te zijn in het stamcafé.

8.8 De vlag van VPPK vzw vindt zijn huisvesting bij het huidige cantusteam van VPPK vzw. Indien de vlag wordt gebruikt op een activiteit, zijn alle Praesidiumleden van VPPK vzw verantwoordelijk voor deze vlag. Indien de vlag verloren gaat, behoudt de hoofdtafel zich het voorrecht een schuldige aan te duiden en te straffen/schorsen naar goeddunken zoals beschreven in de statuten.

8.9 Schilden en vlaggen van andere kringen worden niet ontheven uit hun respectievelijke stamcafés. Indien dit toch voorvalt, behoudt het bestuursorgaan van VPPK vzw zich het voorrecht de betrokken personen van VPPK vzw te straffen.

ARTIKEL 9 – VASTE MEDEWERKERS

9.1 Tijdens het lopende bestuursjaar kunnen er uit de toegetreden gedoopte leden vaste medewerkers verkozen worden.

9.2 Kandidaat vaste medewerkers kunnen hun kandidatuur indienen door een motivatiebrief te mailen naar de praeses.

9.3 Na de aanvaarding van de kandidatuur voor vaste medewerker door het bestuursorgaan, gaat er een proefperiode van minimum twee weken van start. Deze periode kan verlengd worden indien de praesidiumfunctie in kwestie en het bestuursorgaan dit nodig achten.

9.4 Na afloop van de vooropgestelde proefperiode zal het Praesidium beslissen of de kandidaat effectief zal benoemd worden als vaste medewerker van de VPPK vzw.

9.4.1 Het aanwezigheidsquorum dient 2/3de van de werkelijke leden te zijn.

9.4.2 Kandidaten worden verkozen bij een enkelvoudige meerderheid, zijnde de helft + 1 voorstem.

9.4.3 De werkelijke leden brengen steeds 1 stem per kandidaat uit waarbij zij de keuze krijgen uit voor, tegen of onthouding (meerderheid).

9.5 Het aantal vaste medewerkers en diens bijhorende functies worden bepaald op de eerste praesidium vergadering van het nieuw verkozen praesidium. Dit kan doorheen het bestuursjaar veranderd worden.

9.6 Verkozen vaste medewerkers hebben op algemene vergaderingen en praesidium vergaderingen enkel een raadgevende stem en beschikken niet over stemrecht. Verder zullen zij wel dezelfde voordelen genieten als werkelijke leden.

ARTIKEL 10 - COMITÉS

10.1 Binnen de interne werking van VPPK vzw bestaan de volgende comités: het Doopcomité, het Sportcomité, het Career & Relationscomité, het Feestcomité en het Mediacomité. De comités worden aangestuurd door de werkelijke leden van de betreffende functies.

10.1.1 Aan de comitéleden zijn toebedeeld de ondersteunende taken die zo min mogelijk de vrijwaring van vertrouwelijke informatie van VPPK vzw vereisen en nooit eindverantwoordelijkheid veronderstellen.

10.1.2 Op de laatste PV van het bestuursjaar wordt het aantal comitéleden waaruit de comités bestaan en de comitéwerking geëvalueerd. Dit gesprek wordt genotuleerd door de secretaris en voorgelegd op de eerste PV van het daaropvolgende bestuursjaar. Het uittredend praesidium mag deze vergadering ook bijwonen en deelnemen in het gesprek omtrent de comités.

10.2 Tijdens het lopende bestuursjaar kunnen er uit de toegetreden leden en uit de niet-toegetreden leden comités verkozen worden. De comités worden samengesteld door de betreffende functies in overleg met het bestuursorgaan.

10.2.1 Indien het verkozen comitélid geen toegetreden lid is, moet deze persoon zich in het huidige werkingsjaar laten dopen. Indien deze persoon zich niet laat dopen in dat werkingsjaar, wordt deze persoon ontzegd van zijn of haar positie als comitélid.

10.3 Kandidaat-comitéleden dienen hun motivatiebrief in te dienen bij de betreffende functies. Na grondige overweging stellen de functies hun gewenst comité samen.

10.4 Toetredende comitéleden dienen het intern reglement en het document met algemene regels rond comités te ondertekenen. Wanneer het ondertekenen van de beschreven documenten, het lintstrafje en het overhandigen van het comitélint in die volgorde hebben plaatsgevonden, worden de toetredende comitéleden als officiële comitéleden van VPPK vzw beschouwd. Indien een toetredend comitélid niet gedoopt is, is het toegestaan de lintstraf over te slaan.

10.4.1 Indien comitéleden binnen hun werkjaar stoppen dienen ze hun lint af te geven aan het bestuur van VPPK vzw.

10.5 Comités dienen ten alle tijden toegang te hebben tot het intern reglement en het document met algemene regels rond comités.

10.6 Comités doen enkel hun functiewerking en de algemene comitéwerking zoals beschreven in het document met algemene regels rond comités.

10.7 Comités worden niet verwacht op een algemene en/of praesidium vergadering.

10.7.1 Uitzondering: tenzij op relevante vergaderingen waar het bestuursorgaan aangeeft dat ze worden verwacht.

10.8 Als comitéleden dit wensen mogen zij voor een PV puntjes indienen die al dan niet goedgekeurd worden door de secretaris.

ARTIKEL 11 - BELEGGINGEN

11.1 Het bestuursorgaan van de vereniging mag maximum 20 000 euro per jaar investeren in beleggingsfondsen met een lage risicofactor en met een SFDR-score van maximaal 6.